

Số: /CT-UBND

Ea Súp, ngày tháng năm 2024

CHỈ THỊ

Về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao hiệu quả công việc trong các cơ quan, tổ chức, đơn vị trên địa bàn huyện Ea Súp

Trong thời gian qua, Ủy ban nhân dân (UBND) huyện đã tập trung chỉ đạo quyết liệt, đổi mới phương thức lãnh đạo, quản lý, điều hành, xây dựng bộ máy chính quyền trong sạch, vững mạnh; chú trọng nâng cao kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức, đặc biệt là người đứng đầu cơ quan, đơn vị; tăng cường thanh tra, kiểm tra, giám sát việc chấp hành, thực thi các quy định pháp luật.

Tuy nhiên, việc thực hiện các quy định, quy chế, kỷ luật, kỷ cương hành chính, việc thực thi công vụ của cán bộ, công chức, viên chức tại một số cơ quan, đơn vị còn chưa nghiêm; việc triển khai các nhiệm vụ theo văn bản được cấp trên giao chưa đảm bảo tiến độ, chất lượng chưa cao.

Để đảm bảo thực hiện nghiêm túc, khẩn trương, đúng quy định của pháp luật, góp phần tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong việc thực thi công vụ của cán bộ, công chức, viên chức, Chủ tịch UBND huyện yêu cầu thủ trưởng các phòng, ban, ngành, đơn vị và UBND các xã, thị trấn nghiêm túc thực hiện một số nội dung như sau:

1. Tăng cường trách nhiệm lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thực thi công vụ; đảm bảo chuẩn mực về văn hoá công vụ, đạo đức công vụ. Tiếp tục quán triệt thực hiện tốt chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Chỉ thị 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Công điện số 968/CD-TTg ngày 16/10/2023 về tiếp tục chấn chỉnh, tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc; Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 về việc phê duyệt Đề án văn hoá công vụ; Chỉ thị số 23/CT-TTg ngày 02/9/2021 về việc đẩy mạnh thực hiện Chương trình tổng thể Cải cách hành chính Nhà nước giai đoạn 2021 - 2030; Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 27/10/2023 về tiếp tục đẩy mạnh các giải pháp cải cách và nâng cao hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân và doanh nghiệp. Đồng thời, tiếp tục chỉ đạo triển khai thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 07/CT-UBND ngày 12/4/2017 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc nâng cao kỷ luật, kỷ cương, đạo đức công vụ và

đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức trong các cơ quan, đơn vị, địa phương; Chỉ thị số 14/CT-UBND ngày 28/4/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh về chấn chỉnh, tăng cường trách nhiệm trong xử lý công việc của các sở, ban, ngành, địa phương; Chỉ thị số 41-CT/HU ngày 20/9/2024 của Ban Thường vụ Huyện ủy Ea Súp về lãnh đạo tăng cường kỷ luật lao động, nâng cao trách nhiệm và hiệu quả trong thực thi công vụ của cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động trên địa bàn huyện đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới; Quyết định số 4020/QĐ-UBND ngày 16/12/2021 của UBND huyện về việc Ban hành Chương trình cải cách hành chính Nhà nước huyện Ea Súp giai đoạn 2021 – 2025 và các văn bản chỉ đạo khác có liên quan về chức trách, nhiệm vụ được giao.

2. **Đẩy mạnh cải cách hành chính, đổi mới phương thức, lề lối làm việc** trong các cơ quan, đơn vị; nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; tổ chức thực hiện nghiêm các quy định, quy chế làm việc của Huyện ủy, UBND huyện và quy chế làm việc của từng cơ quan, đơn vị. Phân cấp, phân quyền, cụ thể hoá trách nhiệm đến từng cá nhân gắn với tăng cường thanh tra, kiểm tra kỷ luật, kỷ cương hành chính, kết quả thực thi công vụ; kiên quyết xử lý nghiêm các hành vi vi phạm, ngăn chặn tệ “tham nhũng vặt”, biểu hiện những nhiều, phiền hà trong giải quyết công việc đối với người dân và doanh nghiệp; xử lý nghiêm việc chậm trễ trong thực hiện nhiệm vụ được giao. Nghiêm cấm trường hợp cán bộ, công chức, viên chức né tránh, đùn đẩy, không thực hiện hoặc thực hiện không đúng, không đầy đủ chức trách, nhiệm vụ theo quy định của pháp luật, của cơ quan, tổ chức hoặc nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền giao mà không có lý do chính đáng; không chấp hành quyết định điều động, phân công công tác của cấp có thẩm quyền; gây mất đoàn kết trong cơ quan, tổ chức, đơn vị.

3. Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, địa phương phải nâng cao vai trò, trách nhiệm trong lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành thực hiện hoàn thành các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao và việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; chịu trách nhiệm trực tiếp, toàn diện về mọi mặt hoạt động thực hiện công tác cải cách hành chính tại cơ quan, đơn vị, địa phương; ý thức trách nhiệm, kỷ cương, năng lực chuyên môn, chuẩn mực đạo đức, lối sống; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND huyện và UBND huyện về việc tham mưu, báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao nếu để xảy ra tình trạng công việc bị giải quyết chậm trễ, ách tắc do nguyên nhân chủ quan hoặc để cán bộ, công chức, viên chức cấp dưới những nhiều, gây phiền hà, hiệu quả công việc thấp, không hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ đề ra.

4. Chủ động, rà soát các nhiệm vụ, công việc của đơn vị, địa phương để kịp thời giải quyết theo thẩm quyền và theo lĩnh vực được phân cấp; không trình, báo cáo công việc thuộc thẩm quyền giải quyết của mình lên UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện hoặc chuyển trách nhiệm cho cơ quan, đơn vị khác; không giải quyết các công việc thuộc nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan khác (trừ trường hợp phối

hợp xử lý theo quy định hoặc theo chỉ đạo, ủy quyền của UBND huyện, Chủ tịch và các Phó Chủ tịch UBND huyện). Đối với những vấn đề vượt thẩm quyền hoặc tuy đúng thẩm quyền nhưng nội dung phức tạp, có tính liên ngành, đã phối hợp xử lý nhưng vẫn không thống nhất được thì kịp thời trình UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện xem xét, có ý kiến chỉ đạo.

5. Thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương, khi tham dự các cuộc họp phải đúng thành phần, không vắng mặt nếu không có lý do chính đáng; trường hợp không thể tham dự, phải báo cáo và được chủ trì đồng ý thì cử người có đủ thẩm quyền, khả năng đáp ứng nội dung và yêu cầu tham dự họp.

6. Thực hiện khen thưởng, biểu dương kịp thời các tập thể, cá nhân lập thành tích xuất sắc trong thực thi công vụ; không xét khen thưởng đối với cơ quan, đơn vị, địa phương, cán bộ, công chức, viên chức không hoàn thành nhiệm vụ được giao hoặc chậm tham mưu, tham mưu không đúng quy định, đùn đẩy trách nhiệm, né tránh công việc được giao. Trường hợp có hành vi vi phạm thì thực hiện xem xét xử lý kỷ luật nghiêm theo các quy định của pháp luật.

7. Nâng tầm việc thực hiện các quy định, quy chế, kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ từ trách nhiệm của mỗi cá nhân, tập thể thành phong trào thi đua rộng khắp và trở thành sự tự trọng công việc, tự trọng nghề nghiệp, tự trọng vị trí việc làm của mỗi cán bộ, công chức, viên chức tại các cơ quan, đơn vị, địa phương.

8. Phòng Nội vụ

a) Tham mưu UBND huyện triển khai thực hiện có hiệu quả các quy định pháp luật có liên quan đến hoạt động công vụ; theo dõi, đôn đốc, chỉ đạo tăng cường công tác kiểm tra thường xuyên và đột xuất việc triển khai thực hiện Chỉ thị này. Theo dõi, tổng hợp danh sách người đứng đầu tại cơ quan, đơn vị bị Chủ tịch UBND huyện phê bình để báo cáo tại cuộc họp đề xuất đánh giá, xếp loại tập thể lãnh đạo, người đứng đầu hàng tháng, hàng năm.

b) Rà soát, cập nhập các quy định của Trung ương, của tỉnh để tham mưu sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế các quy định về Quy chế văn hóa công sở đảm bảo theo quy định về Quy chế văn hóa công sở đảm bảo theo quy định hiện hành và tình hình thực tế.

9. Trung tâm Truyền thông Văn hóa – Thể thao huyện tuyên truyền sâu rộng nội dung Chỉ thị này trên phương tiện thông tin đại chúng; chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan đẩy mạnh tuyên truyền, phát huy mạnh mẽ vai trò giám sát, tích cực tham gia phát hiện và góp ý, phê phán trước công luận những hành vi vi phạm đạo đức nghề nghiệp, gây sách nhiễu, phiền hà trong giải quyết thủ tục hành chính; cổ vũ, động viên kịp thời những điển hình tốt về tinh thần và thái độ phục vụ trong thi hành nhiệm vụ, công vụ của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động.

Yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban, ngành, đơn vị; UBND các xã, thị trấn và các cơ quan, tổ chức có liên quan quán triệt, xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện nghiêm túc, quyết liệt nội dung Chỉ thị này; trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc kịp thời phản ánh về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) để xem xét sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- TT Huyện ủy; TT HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các phòng, ban, ngành, đơn vị;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT-TH, PNV.

CHỦ TỊCH

Đỗ Xuân Dũng